



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Rachunkowość zarządcza (Rach. Efekt. Ekonom)

### Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria Zarządzania

Studia w zakresie (specjalność)

Zarządzanie przedsiębiorstwem przyszłości

Poziom studiów

drugiego stopnia

Forma studiów

stacjonarne

Rok/semestr

1/2

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

angielski

Wymagalność

obligatoryjny

### Liczba godzin

Wykład

15

Ćwiczenia

Laboratoria

15

Projekty/seminaria

Inne (np. online)

### Liczba punktów ECTS

3

### Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

dr inż. Maciej Szafrąński

e-mail: maciej.szafranski@put.poznan.pl

tel. 61 665 34 03

Wydział Inżynierii Zarządzania

ul. J. Rychlewskiego 2, 60-965 Poznań

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

dr inż. Marek Miądowicz

e-mail: marek.miadowicz@put.poznan.pl

tel. 61 665 34 03

Wydział Inżynierii Zarządzania

ul. J. Rychlewskiego 2, 60-965 Poznań

### Wymagania wstępne

Student rozpoczynający ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem i rachunkowości finansowej. Powinny też posiadać umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w zarządzaniu przedsiębiorstwem, potrafić zinterpretować i opisać podstawowe prawa i procesy ekonomiczne mające wpływ na działalność przedsiębiorstwa. Student powinien mieć świadomość społecznego kontekstu działalności przedsiębiorstw oraz rozumieć podstawowe zjawiska społeczne, rozumieć i być przygotowanym do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa, posiadać umiejętność wypowiedzania się na forum grupy i być zdolnym do prezentacji swoich poglądów na omawiane tematy, charakteryzować się zaangażowaniem w wykonywanie zadań.



## Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest nabycie wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie pojęć, zagadnień, prawidłowości i metod rozwiązywania problemów w zakresie rachunkowości zarządczej.

## Przedmiotowe efekty uczenia się

### Wiedza

1. ma pogłębioną wiedzę o normach prawnych, ich źródłach, zmianach i sposobach oddziaływania na organizacje ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego [P7S\_WG\_01] .
2. ma wiedzę o powiązaniach występujących w organizacjach sieciowych (koncernach, holdingach, klastrach itp.) oraz pogłębioną wiedzę o zależnościach organizacyjnych występujących pomiędzy jednostkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa, a także jednostkami wirtualnymi w zakresie rachunkowości zarządczej [P7S\_WG\_06] .
3. ma pogłębioną wiedzę o charakterze nauk o zarządzaniu i ich miejscu oraz powiązaniach z naukami kontekstowymi w zakresie rachunkowości zarządczej .[P7S\_WG\_08]
4. zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu techniki, ekonomii i zarządzania w zakresie rachunkowości zarządczej [P7S\_WK\_03].

### Umiejętności

1. posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu zarządczego w ramach rachunkowości zarządczej i przeprowadzenia procedury podjęcia rozstrzygnięć, w tym zakresie [P7S\_UW\_04].
2. posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych, rozszerzoną o umiejętność pogłębionej teoretycznej oceny tych zjawisk w obszarze rachunkowości zarządczej, z zastosowaniem metody badawczej [P7S\_UW\_05].
3. sprawnie posługuje się systemami normatywnymi, normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) albo potrafi posługiwać się nimi w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu rachunkowości zarządczej, ma rozszerzoną umiejętność w odniesieniu do wybranej kategorii więzi społecznych lub wybranego rodzaju norm [P7S\_UW\_08].
4. potrafi ponosić odpowiedzialność za pracę własną i wspólnie realizowane zadania oraz kierować pracą w zespole [P7S\_UO\_01].
5. potrafi zidentyfikować potrzebę i wykorzystać możliwości ciągłego dokształcania się (studia drugiego i trzeciego stopnia, studia podyplomowe, kursy) - podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych; potrafi argumentować przed innymi potrzebę uczenia się przez całe życie w zakresie rachunkowości zarządczej [P7S\_UU\_01] .

### Kompetencje społeczne

1. potrafi dostrzegać zależności przyczynowo-skutkowe w realizacji postawionych celów i rangować istotność alternatywnych bądź konkurencyjnych zadań [P7S\_KK\_02].



2. potrafi wносить wkład merytoryczny w przygotowanie projektów społecznych i zarządzać przedsięwzięciami wynikającymi z tych projektów [P7S\_KO\_01] .
3. potrafi planować i zarządzać przedsięwzięciami biznesowymi [P7S\_KO\_03].
4. ma świadomość ważności zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur [P7S\_KR\_01] .

### Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Wykład:

ocena formująca: krótkie dyskusje sprawdzające efektywność procesu kształcenia, dostosowujące nauczanie do poziomu studentów, a studentom ukazujące zakres opanowanego materiału w ramach przedmiotu Rachunkowość zarządcza; kolokwium w formie testu między 3 a 4 wykładem zawierające minimum 5 pytań; próg zaliczeniowy - minimum 51%. Ocena podsumowująca: kolokwium na ostatnich zajęciach. Studenci otrzymują zestandaryzowane pytania w formie testu. Wszyscy studenci mają ten sam czas na ich rozwiązanie. Test ma charakter przekrojowy i zawiera 15 pytań. Warunkiem pozytywnej oceny jest uzyskanie więcej niż 50% punktów.

Laboratoria:

ocena formująca: bieżąca prezentacja zadań realizowanych na laboratoriach; ocena dokonywana jest w połowie semestru i dotyczy częściowych rezultatów pracy zadań studentów - próg zaliczeniowy - minimum 51%. Ocena podsumowująca: końcowa ocena prawidłowości wykonania prac laboratoryjnych oraz kolokwium z zadaniami - próg zaliczeniowy - minimum 51%.

### Treści programowe

Wykład: Koszt, rachunek kosztów, klasyfikacja kosztów. Systemy rachunku kosztów. Metody kalkulacji kosztów. Tradycyjne rachunki kosztów. Rachunek kosztów planowanych. Budżetowanie. Nowoczesne koncepcje rachunku kosztów. Rachunkowość zarządcza centrów odpowiedzialności. Koncepcje strategicznego zarządzania kosztami, a planowanie i controlling strategiczny. Koncepcje rachunkowości zarządczej w zakresie budowy operacyjnych systemów rachunku kosztów. Organizacja i metodyka operacyjnego controllingu kosztów. Wykorzystanie informacji kosztowych w wybranych obszarach decyzyjnych.

Laboratoria: koszty stałe i zmienne w rachunku kosztów zmiennych, próg rentowności, analiza wrażliwości w rachunkowości zarządczej, prosta stopa zwrotu, dźwignie operacyjna, finansowa, i połączona, krótkoterminowe rachunki decyzyjne, wartość pieniądza w czasie, dyskontowanie, metody dyskontowe: wartość bieżąca netto (NPV), wewnętrzna stopa zwrotu (IRR).

### Metody dydaktyczne

Wykład: wykład informacyjny - prezentacja multimedialna ilustrowana przykładami podawanymi na tablicy.



Laboratoria: ćwiczenia laboratoryjne - realizacja zadań cząstkowych.

## Literatura

### Podstawowa

1. Rachunkowość zarządcza. Wprowadzenie, Mantura W., Bondarowska K., Branowski M., Goliński M., Miądowicz M., Szafranski M., Wyd. PP, Poznań, 2010.
2. Rachunkowość zarządcza, Gabrusewicz W., Kamela-Sowińska A., Poetschke H., PWE, Warszawa, 2000.
3. Podstawy rachunkowości zarządczej, Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E., PWE, Warszawa, 2006.
4. Rachunkowość zarządcza i controlling, Dobija M., Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2002.
5. Rachunkowość zarządcza. Podręcznik ze zbiorem przykładów, Wermut J., Oddk, Warszawa, 2012.

### Uzupełniająca

1. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, Sierpińska M., Niedbała B., PWN, Warszawa, 2003.
2. Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Vollmuth H. J., Placet, Warszawa, 2003.
3. Elementy ekonomiki jakości w przedsiębiorstwach, Szafranski M., Wyd. PP, Poznań, 2007.
4. Elementy rachunkowości dla menedżerów, Mantura W., Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2004.

## Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	75	3,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	30	1,0
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych, przygotowanie do zaliczeń w ramach wykładu) <sup>1</sup>	45	2,0

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności